

المحضر العام للدورة العادية الثالثة لسنة 2021

يوم الأربعاء 06 أكتوبر 2021

عملاب :

- مقتضيات القانون الأساسي عدد 29 لسنة 2018 المؤرخ في 09 ماي 2018 المتعلق بمجلة الجماعات المحلية و خاصة الفصل 216 منه الذي ينص على ما يلي ".... مع مراعاة الحالات الاستثنائية او موجبات العطل الرسمية ، تتعقد جلسات المجلس البلدي خلال نهاية الأسبوع و يعقد المجلس البلدي وجوبا دورة كل ثلاثة اشهر ..."
- الاستدعاء المؤرخ في 04 أكتوبر 2021 المدون بمكتب الضبط تحت عدد 1904 المتعلق بالدعوة لحضور الدورة العادية الثالثة يوم الأربعاء 06 أكتوبر 2021 بداية من الساعة 16.00 بعد الظهر بقاعة الجلسات البلدية.
- و على المحضر العام للدورة المؤرخ في 04 أكتوبر الذي نص على عدم انعقاد الدورة العادية الثالثة للمجلس البلدي لسنة 2021 يوم السبت 02 أكتوبر 2021 لعدم توفر النصاب و تأجيلها ليوم الأربعاء 06 أكتوبر 2021 على الساعة 16.00 طبقا لمقتضيات الفصلين 44 و 45 من النظام الداخلي للمجلس.
- و بناء عليه فقد انعقدت يوم الأربعاء 06 أكتوبر 2021 بداية من الساعة 16.00 بمقر قاعة الجلسات البلدية الدورة العادية الثالثة لسنة 2021 برئاسة السيد الحبيب قوبعة رئيس المجلس البلدي و عملا بمقتضيات الفصل 218 من مجلة الجماعات المحلية و كذلك الفصل 47 من النظام الداخلي للمجلس البلدي فقد تولى السيد صالح القاسمي الكاتب العام للبلدية كتابة الجلسة وقد حضر الجلسة السادة و السيدات أعضاء المجلس الاتي ذكرهم :

- | | |
|-----------------|---|
| 1- الحبيب قوبعة | : رئيس المجلس |
| 2- فائق سويد | : رئيسة لجنة الشؤون المالية و الاقتصادية و متابعة التصرف |
| 3- فوزي جلالية | : رئيس لجنة الاشغال و التهيئة العمرانية |
| 4- رياض الدخيلي | : رئيس لجنة الفنون و الثقافة و التربية و التعليم |
| 5- لطفي جلالية | : رئيس لجنة الطفولة و الشباب و الرياضة |
| 6- محمد بنعلية | : رئيس لجنة الشؤون الاجتماعية و فاقدي السند و حاملي الإعاقة |
| 7- سوسن بنفرج | : رئيسة لجنة التكوين و التشغيل |
| 8- زينب الطاهري | : رئيسة لجنة الفلاحة و الموارد المائية |
| 9- سامية صمعية | : عضو المجلس البلدي |
| 10- ريم الصندلي | : عضو المجلس البلدي |

في حين تغيب عن الحضور السادة الأعضاء :

- 1- ياسمين المثلوثي : مساعدة أولى
- 2- الهادي المثلوثي : مساعد ثاني و رئيس لجنة الديمقراطية التشاركية
- 3- جابر بنعلية : مساعد ثالث
- 4- محمود باشا : مساعد رابع
- 5- محسن الخلاوي : رئيس لجنة الصحة و النظافة و العناية بالبيئة
- 6- وجدان الجربي : رئيسة لجنة شؤون المرأة و الاسرة و المساواة و تكافؤ الفرص بين الجنسين
- 7- ايناس بركات : رئيسة لجنة الشؤون الإدارية و اسداء الخدمات
- 8- وفاء برق الليل : رئيسة لجنة التعاون اللامركزي
- 9- صابر الفاهم : عضو المجلس البلدي
- 10- فريال فرقرة : عضو بالمجلس البلدي
- 11- محمد النموشي : عضو بالمجلس البلدي
- 12- هالة الماكني : عضو بالمجلس البلدي
- 13- أمل قراب : عضو بالمجلس البلدي

* * * * *

افتتح السيد رئيس المجلس البلدي الجلسة مرحبا بالحضور مشيرا الى الجلسة الأولى لهذه الدورة التي كانت مقررة يوم السبت 02 اكتوبر 2021 التي كانت سلبية لعدم توفر النصاب ، مستعرضا مواضيع جدول الاعمال الذي كان كالتالي :

** اهم المواضيع المطروحة في الدورة التمهيدية الثالثة

- (1) خلاصة الوضع المالي
- (2) مشروع تحويل اعتمادات العنوان الأول
- (3) مشروع تحويل اعتمادات العنوان الثاني
- (4) مقترحات لتطوير منظومة النظافة
- (5) مراجعة كراسات شروط الاسواق
- (6) طرح معاليم منقطة بلزمة الأسواق
- (7) المصادقة على كراس شروط انابة محامي
- (8) استقالة السيد منير الجمالي رئيس لجنة الاعلام و التواصل و التقييم من المجلس البلدي
- (9) مواضيع مختلفة

** اهم المواضيع المطروحة في الجلسة التمهيدية الثالثة :

- **مجال النظافة :** البلدية ساعية الى بذل كل ما وسعها لتحسين منظومة النظافة (تم في هذا المجال استعراض الإجراءات التي وقع اتخاذها منذ اول طلب عروض و الذي تمت اعادته باعتبار عدم سحب المقاول لكراس الشروط الشيء الذي أدى الى إعادة الصفقة من جديد. هذا إضافة الى طول الإجراءات الإدارية (مراقب المصاريف - منظومة TUNEPS)
- الإشارة الى الجهود التي بذلتها البلدية في صيانة الشاحنة الضاغطة لتغطية النقص الحاصل في منظومة رفع الفواضل علما و ان هذه الشاحنة قد تعرضت لأعطاب عديدة بسبب قدمها و لم يتم سابقا تغيير المعدات البلدية و تطويرها الامر الذي اثر سلبا على الأداء في مجال النظافة.
- **الطريق الجهوية MC43 :** تعمل البلدية على دفع مصالح التجهيز المتعهددة بأشغال تهيئة هذه الطريق للإيفاء بتعهداتها من طرف المقاوله المكلفة بهذه الاشغال و ذلك بصفة يومية سراء بالاتصال المباشر او عبر مراسلة الإدارة الجهوية للتجهيز (مراسلة موجهة بتاريخ 07 سبتمبر 2021 تحت عدد 1708) مع التأكيد على ضرورة انجاز الاشغال طبقا للمواصفات الفنية المعمول بها و إزالة فواضل مخلفات التعبيد في اقرب الأجال الممكنة.
- **ضعف الموارد البلدية :** تسعى البلدية لتعبئة مواردها المالية بكافة الطرق المتاحة من خلال متابعة الاستخلاصات للعقارات المسوغة و كذلك كافة المجالات التي تستوجب الدفع الى تحقيق الموارد البلدية للفصول المتعلقة بالميزانية.
- **اكتساح الرصيف :** البلدية متجهة حاليا لإعداد برنامج شامل لاستخلاص معالم الاشهار و الاستغلال الوقتي للطريق العام ليشمل هذا البرنامج في بدايته كامل المنطقة الحضرية و ذلك بتكوين فريق عمل ميداني للقيام بالمعاينات مع متابعة مصلحة الترايب و النزاعات و الملك البلدي و بإشراف السيد الكاتب العام للبلدية.

(1) خلاصة الوضع المالي : موارد

تم خلال الجلسة استعراض الوضع المالي للموارد و الذي كانت خلاصته كالآتي :

بيان الصنف	تقديرات ميزانية 2021	انجاز الى غاية 2021/09/30	نسبة الإنجاز
الصنف الأول: المعالم على العقارات و الأنشطة	861,000.000	615.848.235	72%
الصنف الثاني: مداخيل اشغال الملك العمومي البلدي و استلزام المرافق العمومية فيه	865,000.000	157.312.400	18%
الصنف الثالث: مداخيل الموجبات و الرخص الإدارية و معالم مقابل اسداء خدمات	351,500.000	70.678.730	20%
الصنف الخامس: مداخيل الملك البلدي	520,000.000	104.041.540	20%
الصنف السادس: المداخيل المالية الاعتيادية	1,270,000.000	813.778.210	64%
الجملة	3,867,500.000	1761.659.115	46%

بين السيد رئيس البلدية أسباب تراجع المداخيل البلدية مقارنة مع تقديرات ميزانية سنة 2021 مع مقاربتها بالمستجدات الوطنية عموما موضحا انها تعود أساسا الى الوضع الصحي العام و عدم الاستقرار الاقتصادي نتيجة الآثار السلبية التي خلفتها جائحة كورونا. كما وضح ان كل هذه الأسباب تدفع الى بذل مزيد من الجهد لتحسين نسق الاستخلاصات و السعي قصد إيجاد البدائل الضرورية لتعبئة هذا النقص في الموارد.



(2) تحويل اعتمادات العنوان الاول :

- الاعتمادات المعنية بالتنقيص :

المبلغ	البيان	ف ف	الفقرة	الفصل
8.000.000	اتعاب و اختبار و مصاريف أخرى	001	38	02.201
24.000.000	كراء معدات	003	30	02.202
13.000.000	مساهما بعنوان التنفيل	001	10	03.302
45.000.000	المجموع			

- الاعتمادات المعنية بالترفيح :

المبلغ	البيان	ف . ف	الفقرة	الفصل
1.000.000	اقتناء اثاث للمصالح الادارية	000	05	02.201
4.000.000	تعهد و صيانة المعدات و الاثاث	003	10	02.201
2.000.000	مصاريف الاستقبالات	001	21	02.201
5.000.000	مصاريف الوقاية الصحية	000	25	03.302
33.000.000	المساهمة بعنوان تعديل الجرايات	002	10	03.302
45.000.000	المجموع			

و بعد التداول و النقاش صادق أعضاء المجلس البلدي على اجراء التحويل المذكور.

(3) مشروع تحويل اعتمادات العنوان الثاني :

تم خلال الجلسة استعراض مشروع تحويل مبلغ 65 أد من الاعتمادات المرصودة لتهيئة المصب الوقتي للفضلات بسوق الدواب و ذلك نظرا لاعتراض المواطنين عن هذا المشروع و صعوبة إنجازه ، لذلك فقد تم خلال هذه الدورة التداول في مشروع اجراء تحويل هذه الاعتمادات الى الفصل الخاص بمشروع تهيئة فضاء السوق البلدية التي سبق رصد مبلغ 100 أد لفائدها نظرا لكون المبلغ المرصود غير كاف بعد الاطلاع على تقديرات التهيئة المقدمة من مكتب الدراسات المكلف بهذا المشروع. و بعد التداول و النقاش صادق أعضاء المجلس البلدي على اجراء التحويل المذكور.

(4) مقترحات لتطوير منظومة النظافة :

تقدمت الإدارة الفرعية للشؤون الإدارية و المالية بالتنسيق مع الكتابة العامة خلال هذه الدورة بمقترحات تتعلق ببرمجة اقتناء معدات نظافة و طرقات قصد المساهمة بشكل فعال على المدى القريب و المتوسط في الرفع من جاهزية البلدية لمجابهة التدخلات ، و ذلك وفقا للجدول التالي :

نوع المعدات	الخصائص الفنية	سنة الإنجاز	المصلحة المستفيدة	الكلفة التقريبية
- شاحنة ضاغطة - شاحنة قاذبة - 02 جرارات - مجرورة ضاغطة قابلة للجر - 06 حاويات كبيرة - 05 عربات يدوية لرفع الفواضل المنزلية و الكس - صهريج للماء - 30 حاوية حديدية - شاحنة صغيرة - مجرورة او شاحنة لنقل اللحوم	8/7 متر 3 طن 3.5 80/75 حصان 7 متر 3 6000 لتر ثابتة و قابلة للرفع 5000 لتر مجهز بمضخة 770 لتر دون غطاء و مجهزة ب 4 عجلات ذات 4 أبواب و مجهزة بصندوق خلفي و صهريج 400 لتر مجهز بمضخة حرارية 6/4 خيول للمداواة و التعقيم مجرورة ذات صندوق عازل للحرارة قابلة للجر او	2021	النظافة	200 اد 120 اد 140 اد 22 اد 30 اد 4 اد 10 اد 23 اد 38 اد

شاحنة مجهزة بصندوق عازل للحرارة	المسلخ	25 اد او 130 اد
02 شاحنة ضاغطة - آلة حفر و ردم - شاحنة ذات سلم - آلة جرف صغيرة - صهريج ماء - 01 جرار - 02 مجرورات عادية - عدد 30 حاوية حديدية - شاحنة إدارية	8/7 متر 3 tractopelle -- mini chargeuse 5000 لتر مجهز بمضخة 80/75 حصان 5 طن 770 لتر بدون غطاء و مجهزة بعجلات 04 أبواب مجهزة بصندوق خلفي	2022 النفط التنوير العمومي النفط الإدارة الفنية
شاحنة ضاغطة - 02 جرار - 02 مجرورة - 01 مجرورة ضاغطة قابلة لجر - عدد 04 حاويات كبيرة - سيارة إدارية	8/7 متر 3 80/75 حصان 5 طن 7 متر 3 سعة 6000 لتر ثابتة و قابلة للرفع 5 مقاعد .	2023 النفط إدارة الشؤون الإدارية
الكلفة الجمالية التقريبية : 1749 اد		

مع الإشارة و أن هذه المعدات المزمع اقتناؤها تم اقتراحها اعتمادا على تشخيص الواقع الحالي و جرد للنقص الحاصل في اقتناء معدات النظافة و الطرقات و التي بواسطتها يمكن ان تحقق بلدية منزل بوزلفة نقلة نوعية في اسداء مختلف الخدمات المباشرة في هذا المجال ، كما أكدت الإدارة البلدية في هذا الصدد على ضرورة برمجة هذه الاقتناءات حتى تتمكن من تحقيق الجودة و الديمومة في اسداء الخدمات و مختلف التدخلات الميدانية بكامل أرجاء المنطقة البلدية.

(5) مراجعة كراسات شروط الاسواق :

تولت السيدة فاتن سويد رئيسة لجنة الشؤون المالية و الاقتصادية و متابعة التصرف عرض مشروع مراجعة كراسات شروط الأسواق البلدية حيث وقع التداول في المقترحات المقدمة و بعد التناحر و النقاش تمت المصادقة بالاجماع من طرف أعضاء المجلس البلدي على ما يلي :

- 1 - إقرار مبدا المزايدة بآلف دينار فما فوق لكل الأسواق.
- 2 - تسويغ جميع الأسواق البلدية لمدة سنة قابلة للتجديد و لمدة قصوى لا تتجاوز الثلاث سنوات.
- 3 - المسلخ البلدي : تحميل اجرة البيطري و العملة الخواص و مهام التنظيف و الحراسة و التعهد و الصيانة على عاتق المستلزم على ان يتسلمه جاهزا من البلدية في بداية اللزمة مما يقتضي اسراع البلدية بنشر طلبات العروض للقيام بالأشغال اللازمة، و هو ما يفيد كراء البلدية للمسلخ ابتداء من 01 مارس 2022 بالنسبة للسنة الأولى .

(6) طرح معالم لزمة الأسواق خلال جائحة كورونا :

تولت السيدة فاتن سويد رئيسة لجنة الشؤون المالية و الاقتصادية و متابعة التصرف عرض موضوع طرح المبالغ المتخلدة بذمة مستلزم الأسواق البلدية خلال فترة الحجر الصحي و الذي تم التداول بشأنه خلال جلسة اللجنة المنعقدة في 27 اوت 2021 حيث اقرت إحالة الامر على انظار المجلس.

و قد بينت رئيسة اللجنة ان المستلزم يطلب طرح المبالغ المثقلة عليه بعقد اللزمة طيلة فترة جائحة كورونا التي لم تنتصب فيها الأسواق الأسبوعية كما طلب جبر الضرر الحاصل له بسوق الدواب حيث التجأت البلدية الى استعمال جزء منه كمصوب وقتي للفترة منذ 01 مارس 2021 الى غاية تقديم مطلب الطرح.

و قد انقسمت مدة جائحة كورونا على 08 فترات ممتدة من 2021/01/01 الى 2021/08/19 طبقا لقرارات صادرة عن السلط المركزية و الجهوية و المحلية .

أما فيما يخص طلب جبر الضرر بشأن سوق الدواب جراء استعماله كمصوب وقتي للفضلات منذ 01 مارس 2021 فقد اقترحت لجنة الشؤون المالية طرح 100 % لمدة 03 اشهر + طرح 50 % لمدة 03 اشهر كجبر ضرر للسوق خلال ذروة نشاطه مع الاخذ بعين الاعتبار لطرح معلوم النظافة خلال جميع فترات توقف السوق ليصبح المبلغ الجملي للطرح المقترح من قبل لجنة الشؤون المالية و الاقتصادية (معلوم اللزمة + معلوم النظافة) : 218.718.790 د

بعد التداول و النقاش تمت المصادقة بإجماع السادة أعضاء المجلس البلدي على طرح مبلغ 218.718.790 دينارا لمدة 17 أسبوعا مخصصة كليا للبعض و جزئيا للبعض الآخر و ممتدة على الفترة ما بين 2021/01/01 و 2021/08/19 موزعة كالآتي :

- مبلغ 99.071.538 دينار بعنوان لزمة الأسواق الأسبوعية .

- مبلغ 22.800.000 دينار بعنوان نظافة الأسواق .

- مبلغ 96.847.252 دينار بعنوان جبر ضرر سوق الدواب .

(7) كراس شرط انابة محامي :

تولت السيدة فاتن سويد رئيسة لجنة الشؤون المالية و الاقتصادية و متابعة التصرف عرض موضوع انابة محامي لمختلف القضايا البلدية كما اقترحت ان تكون محاميا واحدا ، حيث تمت المصادقة بالاجماع من طرف أعضاء المجلس البلدي على اعتماد مبدأ القسط الواحد في انابة محامي للترافع عن القضايا التي تكون البلدية طرفا فيها.

(8) استقالة السيد منير الجمالي رئيس لجنة الاعلام و التواصل و التقييم من المجلس البلدي :

عرض السيد الحبيب قوبعة على السادة أعضاء المجلس البلدي استقالة السيد منير الجمالي رئيس لجنة الاعلام و التواصل و التقييم الواردة على مصالح البلدية عبر مكتوب مؤرخ في 24 سبتمبر 2021 طبقا لمقتضيات الفصل 252 من مجلة الجماعات المحلية. و بناء على ذلك تم قبول استقالة السيد منير الجمالي و تم الاتفاق على إتمام بقية الإجراءات الإدارية المعمول بها في هذا المجال طبقا لمقتضيات مجلة الجماعات المحلية سعيا لتعريض العضو المستقيل.

(9) مواضيع مختلفة :

- مطلب المواطن حامد الهرم : وارد بتاريخ 24 اوت 2021 يرغب ضمنه صاحبه في استغلال فضاء سوق الدواب القديم لإنجاز مشروع "إعادة تدوير بقايا الخضر و الغلال و بقايا الأشجار لإنتاج سماد عضوي طبيعي " في شكل اتفاق مشترك او عقد تسويق. و بعد التداول في الموضوع تمت الموافقة من طرف السادة أعضاء المجلس البلدي على المطلب - من حيث المبدأ - شرط ان يتولى الباعث تقديم مقترح تكميلي يتمثل في ضبط المساحة و اقتراح الفضاء المزمع جمع و رحي و تحويل المواد و المستحضرات و كيفية غمر النفايات العضوية تفاديا للأضرار الصحية التي قد يخلفها مثل هذا النشاط ، مع دعوة صاحب المطلب الى حضور جلسة عمل بمقر البلدية بإشراف لجنة الصحة و النظافة و العناية بالبيئة.

- **مطلب شركة FUN EVENTS :** وارد بتاريخ 30 اوت 2021 ترغب ضمنه الشركة في إقامة مدينة ألعاب وقتية بمدينة منزل بوزلفة خلال الفترة الممتدة بين 2021/09/18 و 2021/10/10 مع التزامها باتباع الدليل الصحي فيما يخص الإجراءات الوقائية ضد فيروس كورونا (العمل على استيعاب 50% مع احترام التباعد الجسدي + اجبارية الكمامة + توفير المطهر + التعقيم اليومي للفضاء و أجهزة الألعاب...) و بعد التداول في الموضوع تمت الموافقة من طرف السادة أعضاء المجلس البلدي على تمكين صاحب الشركة من ترخيص اشغال وقتي محدود في الزمن و لمدة معلومة و خلاص المعاليم المستوجبة عن طريق تقديم طلب ثاني قبل مباشرة النشاط و بعد الخلاص.

- **مطلب وكيل شركة الانوار اكسبراس :** وارد بتاريخ 02 سبتمبر 2021 يرغب ضمنه إعادة النظر في معلوم استغلال المساحة قبالة المغارة الكائنة بشارع عبد العزيز الثعالبي ، حيث وقع احتساب مساحة 46 م² بينما ان المساحة لمالك المحل هي 34 م² أي ان ملك البلدية فقط 12 م² ، و بناء عليه فان العارض يفيد انه سيتولى حاليا خلاص ألف دينار كتسبقة الى حين تسوية الوضعية. و بعد التداول في الموضوع أقر السادة أعضاء المجلس البلدي اعتماد تقرير المعاينة الميدانية المجري من طرف المصالح الفنية بالتنسيق مع مصلحة التراتيب و النزاعات و الملك البلدي المقدر بـ 46 م² بعنوان استغلال مساحة إضافية تم تركيز هياكل من الالمنيوم و البلور بها من طرف الشركة المذكورة و ذلك في نطاق الاشغال الوقتي للطريق العام و المتمثل في الرصيف و العلامة الاشهارية.

و بذلك رفعت الجلسة و حرر المحضر .

13 أكتوبر 2021
منزل بوزلفة في :

رئيس البلدية

الحبيب قوبعة

